

# 国际经济与贸易专业

(专业代码 530501)

## 人才培养方案

2021年5月20日

# 目 录

一、专业名称及代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标与培养规格.....	1
六、课程设置及要求.....	3
七、教学进度总体安排.....	9
八、实施保障.....	12
九、毕业要求.....	15
十、附录.....	15

# 国际经济与贸易专业人才培养方案

## 一、专业名称及代码

### (一) 专业名称

国际经济与贸易

### (二) 专业代码

530501

## 二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

## 三、修业年限

基本修业年限为 3 年，最长修业年限 5 年。

## 四、职业面向

表一 毕业生就业范围、行业及职业资格证书一览表

所属专业 大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别(或 技术领域)	职业资格证书或技能等级证书 举例
财经商贸 大类 53	经济贸易类 5305	商务服 务业 L72	国际 贸易通 关 295	货 运代 理员、 报 关员、 报 检员、 外 贸跟 单员	报关员资格证书 (国家海关总署)
					报检员资格证书 (国家质量监督检验检疫 总局)
					外销员 (国家商务部)
					国际商务单证员对外经济 贸易教育培训中心)

## 五、培养目标与培养规格

### (一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有良好职业道德和人文素养，适应京津冀区域经济发展需要，具有国际视野、创新和开拓精神；具备扎实的经济學理论基础，了解国际经济与贸易领域前沿理论，熟悉通行的国际贸易规则、法律与惯例，熟悉国际市场营销、国际结算、国际经济与贸易专业知识，具备较强的外语语言表达、信息收集与处理、进出口贸易操作和自学能力，从事国际市场营销、国际结算、报关报检、外贸跟单、外贸单证、外贸文秘等工作的高素质技术技能人才。

## （二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

### （一）素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；
2. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；
3. 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；
4. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；
5. 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1~2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯；
6. 具有一定的审美和人文素养，能够形成1~2项艺术特长或爱好。

### （二）知识

#### 1. 公共基础知识

- ①掌握必需的人文科学知识、军事、法律知识；
- ②掌握国贸领域所必需的职业基础知识和专业知识，了解相关的专业发展动向；
- ③掌握马克思主义的基本理论和基础知识；
- ④了解并能掌握法律知识，特别是和国贸有关系的财经法律知识。

#### 2. 专业知识

- ①掌握扎实的国际贸易专业基础理论和实务知识；
- ②熟知相关的国际惯例、法律法规以及主要国家与地区的贸易政策。
- ③掌握进出口报关单的填制方法和要求；
- ④掌握进出口货物的通关程序和报检程序；
- ⑤掌握进出口货物的相关商品知识及基本归类原则；
- ⑥掌握函电、货代英语的基本知识。

### （三）能力

#### 1. 通用能力

- ①自我学习能力：养成良好的学习习惯，具有一定的抽象思维能力、形象思维能力、逻辑思维能力，掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有较强的自学能力、独立工作能力和实践动手能力；
- ②信息处理能力：能根据工作需要，熟练使用多种媒介和多种方式收集、整理、筛选、储存、提出各种信息，有效的完成会计的各方面工作；
- ③实践动手能力：能综合运用所学知识，及时、正确地处理会计工作中存在的各种问题。
- ④与人交流能力：具有宽广的胸怀和良好的心态，尊重他人，培养与他人、群体交流能力，妥善处理各种人际

关系；

⑤与人合作能力：具有良好的人际交往能力、团队合作精神和服务意识，包括遇到分歧时互相协调的能力，遇到困难时互相帮助的能力，有正确的择业观念，能够成功就业、创业。

⑥解决问题的能力：具有对客观事物的认识能力，具有较强的注意力、记忆力、观察力、思维力、想象力等，具有发现问题、分析问题，并运用所学的知识综合解决问题的能力；

⑦创新能力：以敏锐的观察力发现问题，并提出解决问题的新思路、新方案和新方法；

## 2. 专业技术能力

①具有一定的专业英语知识和外贸综合操作能力；

②能处理国际商务活动中的往来函电、签订合同、制作单证；

③具备相应的工作协调能力、人际沟通能力；

④能在跨国公司、涉外经贸企事业单位、政府机构等从事国际商务管理、商务活动策划。

鼓励学生在校期间至少取得一个职业资格证书，职业资格证书可以是“教育部 1+X 证书”，也可以是社会和行业认可度高的职业技能等级证书。

## 六、课程设置

### （一）公共基础课

思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、劳动教育、大学英语、经济数学、计算机文化基础、大数据、体育、军事理论、创新创业基础、大学生心理健康、大学生职业生涯规划、大学生就业指导等。

#### **课程名称：思想道德与法治**

**课程目标：**教育学生形成崇高的理想信念，弘扬民族精神和时代精神，确立正确的人生观和价值观，培养良好的思想道德素质和法律素质，进一步提高明辨是非、善恶、美丑和加强自我修养的能力。

**课程主要教学内容和要求：**本课程开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育，引导大学生提高思想道德素质和法治素养，成长为自己担当民族复兴大任的时代新人。教育学生坚定理想信念，践行社会主义核心价值观，做新时代的忠诚爱国者和改革创新的生力军；教育学生全面把握社会主义法律的本质、运行和体系，理解中国特色社会主义法治体系和法治道路的精髓，具备优秀的思想道德素质和法治素养。

#### **课程名称：毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论**

**课程目标：**坚定学生对马列主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的信仰，坚定走中国特色社会主义道路的信念，对党和政府的信任，对实现中华民族伟大复兴的信心。激发学生爱国主义情感和主人翁意识，理性地看待和处理社会问题，提高政治素质。

**课程主要教学内容和要求：**以马克思主义中国化为主线，以习近平新时代中国特色社会主义思想为重点，帮助学生理解马克思主义中国化的科学内涵和历史进程，理解马克思主义中国化的两大理论成果在指导中国革命和建设中的重要历史地位和作用，掌握中国化马克思主义的基本理论和精神实质，使大学生通过学习掌握马克思主义中国

化的历程和理论成果，了解党的路线、方针和政策，树立正确的世界观、人生观和价值观。

#### **课程名称：习近平新时代中国特色社会主义思想概论**

**课程目标：**坚定学生对马列主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的信仰，旨在帮助大学生深入学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想的核心要义、精神实质、丰富内涵、实践要求，进一步增强大学生的“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。

**课程主要教学内容和要求：**深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，深入领会和把握这一中国精神的时代精华，在新的时代条件下大力弘扬中国精神，以更加积极主动、奋发有为的精神状态勇毅前行，全面建设社会主义现代化国家。

#### **课程名称：形势与政策**

**课程目标：**帮助学生正确认识国家的政治、经济形势，以及国家改革与发展所处的国际环境、时代背景，正确分析社会关注的热点问题，增强其民族自信心和社会责任感，把握未来，勤奋学习，成才报国。

**课程主要教学内容和要求：**依据教育部“形势与政策”最新教学要点，结合高校“形势与政策”课教学实际，在介绍当前国内外经济政治形势、国际关系以及国内外热点事件的基础上，阐明了我国政府的基本原则、基本立场与应对政策。帮助大学生运用马克思主义形势观和政策观的基本原理的基础上认清形势和理解政策，把握现实社会的内在规律，为分析国际、国内形势积累必要的知识和阅历，对自己人生的道路选择和发展定位做出正确的判断和科学的设计。

#### **课程名称：劳动教育**

**课程目标：**准确把握社会主义建设者和接班人的劳动精神面貌、劳动价值取向和劳动技能水平的培养要求，全面提高学生劳动素养，使学生：树立正确的劳动观念；具有必备的劳动能力。掌握基本的劳动知识和技能；培育积极的劳动精神；养成良好的劳动习惯和品质。

**课程主要教学内容和要求：**重点结合专业特点，增强职业荣誉感和责任感，提高职业劳动技能水平，培育积极向上的劳动精神和认真负责的劳动态度。组织学生：（1）持续开展日常生活劳动，自我管理生活，提高劳动自立自强的意识和能力；（2）定期开展校内外公益服务性劳动，做好校园环境秩序维护，运用专业技能为社会、为他人提供相关公益服务，培育社会公德，厚植爱国爱民的情怀；（3）依托实习实训，参与真实的生产劳动和服务性劳动，增强职业认同感和劳动自豪感，提升创意物化能力，培育不断探索、精益求精、追求卓越的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度，坚信“三百六十行，行行出状元”，体认劳动不分贵贱，任何职业都很光荣，都能出彩。

#### **课程名称：大学英语**

**课程目标：**掌握未来就业岗位所需要的英语听说读写译的技能。

**课程主要教学内容和要求：**包括高职英语词汇、语法、英语口语交际、应用文写作、使用工具查阅翻译专业文献。掌握一定的英语基础知识和技能，具有一定的听，说，读，写，译的能力，规范书写各类应用文，熟悉行业中常用的中英文文本；能借助词典阅读和翻译有关英语业务资料，在涉外交际的日常活动和业务活动中进行简单的口头和书面交流。

### **课程名称：高等数学**

**课程目标：**通过该课程的学习，学生在原先的基础上，进一步掌握“必需、够用”的数学基础知识；具有抽象概括、运算求解以及分析问题、解决问题的能力；养成自学和运用数学的良好习惯；为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础。

**课程主要教学内容和要求：**函数、极限、连续、导数、微分、不定积分、定积分和微分方程的概念；函数的极限、导数、积分及微分方程的计算及应用。学生在掌握必要的基础知识的同时，具有一定的数学建模思想，并将这种思想贯穿于整个提出问题分析问题解决问题的过程。

### **课程名称：经济数学**

**课程目标：**通过本课程的学习，使学生理解和掌握经济数学的基本概念、基本理论和基本方法，运用所学的数学知识解释经济现象、解决经济问题，进而培养学生应用数学方法研究实际问题的思想和解决实际问题的能力，同时培养学生具有抽象概括问题的能力以及一定的逻辑推理能力，帮助学生树立探索精神和创新意识。

**课程主要教学内容和要求：**极限和连续、一元函数微分学、一元函数积分学、常微分方程、线性代数初步（行列式和矩阵），以及它们的应用。初步掌握经济方面的一些术语，熟悉经济学方面常用的函数；学会应用变量数学的方法分析和研究自然现象中的数量关系，并进而解决实际问题；培养学生的抽象思维、逻辑思维能力、数学的思想、方法和技巧。

### **课程名称：计算机文化基础**

**课程目标：**熟悉计算机与网络基本知识，熟练掌握计算机实用办公技能。树立信息化时代的办公观念，能够利用计算机及网络规划和处理日常事务，具有获取信息、加工信息、传播信息和应用信息的能力，为办公自动化工作岗位及后续相关课程的学习打下计算机应用基础。

**课程主要教学内容和要求：**熟悉计算机基础知识与网络基础知识，能熟练进行 Windows 7 基本操作，熟练使用 Windows 7 进行系统设置与资源管理，熟练使用 Word 2010 进行文字处理，熟练使用 Excel 2010 进行电子表格数据处理，熟练使用 PowerPoint 2010 制作出符合实际需求的演示文稿，熟练使用 Internet 获取信息，交流信息。

### **课程名称：大数据**

**课程目标：**通过本课程的学习，使学生掌握扎实的大数据基础知识和大数据开发技术方法、工具和环境，具备一定的大数据处理技术开发能力，培养独立思考和判断、分析问题和解决问题以及较强的实践动手能力，培养学生勤奋踏实，适应大数据行业快速发展的素质，具备良好的大数据处理技术职业道德。

**课程主要教学内容和要求：**了解大数据的发展背景；掌握大数据的基本特点和基本应用流程；了解大数据在行业中的应用；了解大数据在发展中的机遇和挑战，掌握 Apache Hadoop 的基本概念；了解 Hadoop 的安全性流程；掌握 Hadoop 环境的搭建步骤，掌握 Apache Hadoop 的基本概念；了解 HDFS 的概念；了解 HDFS 的工作原理；了解 HDFS 的读、写、删除操作；了解 HDFS 的常用命令；掌握 HDFS 的简单实验。

### **课程名称：体育**

**课程目标：**通过合理的体育教育和科学的体育锻炼过程，达到增强体质、增进健康和提高体育素养的目的。

**课程主要教学内容和要求：**开设篮球、乒乓球、羽毛球、健美操、瑜伽等项目。形成自觉锻炼的习惯和终身体育锻炼的意识，具有一定的体育文化观赏能力；熟练掌握两项以上健身运动基本方法和技能，能科学地进行体育锻炼，提高自己的运动能力，掌握常见运动创伤的处置方法；能自觉通过体育活动改善心理状态，克服心理障碍，养成积极乐观的生活态度；在运动中体验运动的乐趣和成功的感受；能具备良好的体育道德和合作精神，正确处理竞争与合作的关系。

#### **课程名称：军事理论**

**课程目标：**以国防教育为主线，通过军事课教学，让学生了解军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

**课程主要教学内容和要求：**军事理论课程主要讲述中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等内容。让学生了解国防基本知识，深刻认识当前我国面临的安全形势，理解习近平强军思想的科学含义和主要内容，掌握信息化战争和信息化装备的基础知识，激发学生爱国热情，增强学生国防意识，为国防科研奠定人才基础。

#### **课程名称：创新创业基础**

**课程目标：**培养学生岗位立业、开拓事业的能力，也培养学生创办企业、锐意创新的能力为目标，培养学生的社会责任感、创新精神、创业意识和创业能力。

**主要教学内容及教学要求：**包括职业生涯规划、创新与创新思维、评估创业者、创业机会和创业风险、创业资源、创业环境与法律法规、制定创业计划、开办你的企业、新企业的营销管理、新企业的财务管理等十个模块。通过翻转课堂、分组式和讨论式场景、成功案例、实践活动、专业培训等多种教学模式，培养学生创新思维、创业意识和企业家精神，提升就业创业综合素质和能力。

#### **课程名称：大学生心理健康**

**课程目标：**使学生树立心理健康发展的自主意识，了解自身的心理特点和性格特征，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己，在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助，积极探索适合自己并适应社会的生活状态。

**课程主要教学内容和要求：**心理健康的评价标准、青年期心理发展的年龄特征以及大学生常见的心理障碍与防治等健康心理学的基本概念和基本理论，个体心理健康的各种因素。理解自我意识、情绪与情感状态、意志品质、人格特征等个体心理素养与心理健康的关系；掌握大学生学习心理的促进、人际关系调适、性心理与恋爱心理的调节以及挫折应对方式等大学生生活适应方面的基本方法与技能。

#### **课程名称：大学生职业生涯规划**

**课程目标：**通过该课程的学习，帮助大一年级的学生强提高职业素质和职业能力的自觉性，引导学生增强职业意识，形成正确的职业观，理解职业生涯规划的特点及其与职业理想的关系，明确职业理想对人生发展的重要性。

**课程主要教学内容和要求：**对学生的职业发展进行规划与指导，了解自己的人格特质、兴趣、性格能力、价值观等，从而根据自己的兴趣爱好、成长经历选择合适的职业。根据个人的特点和对专业知识的掌握，制定短期和长期的职业发展目标，并在现实生活中不断检验其可行性。通过制订明确的职业生涯规划，使学生不仅能够评定自己



当下的状态与总体目标之间的差距，查找自身的不足，还能在不断的学习和实践中丰富自我、了解自我，提高获取理想职业的机会。

### **课程名称：大学生就业指导**

**课程目标：**通过该课程的学习，引导和帮助大学生掌握相关就业政策、基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观，使得毕业生能够顺利就业、正确就业、成功创业。

**课程主要教学内容和要求：**帮助学生掌握就业政策，以社会需求为导向，学会推销自己，包括简历的准备，面试的技巧，如何选择，如何决策，如何求职、就业与创业，以及如何可持续发展等。让大学生了解我国的相关就业政策，及时掌握就业形势，转变大学生就业观念，提高大学生就业能力，做好适应社会、融入社会和就业、创业的准备。

## **（二）专业课程**

专业课程包括专业基础课程、专业技能课程、专业拓展课程，并涵盖有关实践教学环节。本专业核心课程如表二所示。

### **1.专业基础课程**

专业基础课程设置 6 门，包括：经济学原理、国际贸易、管理学原理、国际商务谈判、国际商务礼仪、电子商务概论。

### **2.专业技能课程**

专业技能课程设置 8 门，包括：国际贸易实务、外贸单证实务、外贸运输与保险、国际结算、国际商法、跨境电子商务、外贸函电、国际贸易综合实训。

### **3.专业拓展课程**

专业拓展课程设置 4 门，包括：国际金融、会计学基础、报关报检实务、国际市场营销。

表二 专业技能课程简介

序号	课程名称	教学要求		学时/学分
1	国际贸易实务	课程目标	掌握扎实的国际贸易专业基础理论和实务知识；熟知相关的国际惯例、法律法规以及主要国家与地区的贸易政策。具备理解相关外贸政策。具备从事国际贸易相关工作打下坚实的基础的能力；具有严格执行会计等法律法规的工作态度；具有爱岗敬业、诚实守信的职业道德；具有良好的心理素质、礼貌修养。	64/4
		主要内容	内容既包括国际贸易的理论、国际贸易政策和实施措施、国际贸易制度和协调，也包括国际贸易运行和操作的国际惯例、贸易术语、交易程序和交易条件等。	
2	外贸单证实务	课程目标	能够懂得国际贸易单证基本知识，熟悉国际贸易单证的制作与管理，掌握制单技能技巧，了解国际贸易单证的重要性，具备外贸单证中常见疑难问题的处理方法和 EDI 的运作的的能力。该课程重在培养职业技能，是一门操作性非常强的实用课程。	64/4
		主要内容	外贸单证工作中收证、审证、制单、审单、交单、归档业务流程。主要介绍进出口业务活动中所涉及到的信用证、发票、汇票、提单、保险单、产地证、装箱单等各种单据和证书的缮制和审核。	
3	外贸运输与保险	课程目标	传授外贸运输和保险的基础知识与原理。培养实际操作外贸运输和保险业务的能力。提升风险防范意识和风险识别能力。通过实践环节提高综合素质。使学生适应市场需求和行业发展趋势。	64/4
		主要内容	主要内容涵盖国际贸易基础、市场与政策分析、实务操作，以及保险原理、合同、市场产品、法规监管等方面。课程将帮助学生理解国际贸易流程，掌握外贸实务技能，同时了解保险作为风险管理工具的重要性。	
4	国际结算	课程目标	能够掌握国际结算方式，熟练结算各项工作任务进行操作，分析相关结算的相关案例，具有较强的审证审单能力。	64/4
		主要内容	国际结算基本知识、国际结算工具；国际结算方式，信用证，国际保理，托收等。	
5	国际商法	课程目标	掌握合同法、公司法、国际货物买卖法、代理法、产品责任法、工业产权法、保险法等国际商事法律基础理论知识；掌握合同的订立程序、履行、违约责任的承担，商事组织的设立条件、组织机构的职权、董事等高级管理人员的法律责任，商事活动开展的规则，商事争议的解决途径；能签订内容齐全的商事合同并正确履行、正确解决合同争议，熟悉商事组织的设立条件、组织机构的产生办法，选择合适的途径解决国际商事纠纷；	64/4
		主要内容	介绍国际商法的概念和渊源，着重介绍了合同法、商事组织法、产品责任法、票据法、国际货物买卖法、代理法等国际商事法律知识。	
6	跨境电子商务	课程目标	掌握跨境电商基础知识与理论体系。提升跨境电商运营技能，包括市场分析、产品选择、营销策略、物流管理和支付等。拓展国际视野，了解不同国家和地区的文化背景与市场需求。激发创新意识，培养创新思维和创业精神。强调职业道德，遵守诚信原则，维护市场秩序。	64/4
		主要内容	跨境电子商务的基本概念、发展历程、全球趋势及基本框架与商业模式；市场分析、消费者行为及营销策略；跨境物流与国际支付解决方案；法律法规体系与风险管理	

7	外贸函电	课程目标	掌握外贸英语函电基本格式、词汇、术语及表达方法；了解外贸业务流程。能撰写规范、内容清晰的外贸英语信函；提升在外贸业务中的书面沟通能力；培养听、说、读、写、译等商务交际技能。结合具体场景，灵活运用外贸英语函电知识；培养团队合作与解决问题能力。培养跨文化交际能力；提升职业素养和职业道德水平。	64/4
		主要内容	建立业务关系、询盘与报盘、订单与合同、支付与装运、保险与索赔等函电写作方法。强调跨文化沟通重要性，注重实践应用，通过案例分析、模拟练习提升实际操作能力。	
8	国际贸易综合实训	课程目标	熟练国际贸易磋商流程：询盘、发盘、换盘、接受；熟练合同制定，单据制作；熟悉贸易中的物流、资金流、业务流程。	64/4
		主要内容	结合世格软件贸易模拟平台，分角色模拟演练贸易流程	

## 七、教学安排

本专业教学安排如表三至表九所示。

表三 本专业教学总体进度安排表

课程类别	序号	课程名称	课程编码	学分	学时分配			考核方式	课程性质	各学期周学时					
					总学时	理论	实践			第一学年		第二学年		第三学年	
										1	2	3	4	5	6
公共基础课	1	思想道德与法治	2100121101	3	48	32	16	★	必修课	3					
	2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2100211102	2	32	24	8	★	必修课		2				
	3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	2100311103	3	48	48	0	★	必修课			4			
	4	形势与政策	2100111104	1	48	48	0	☆	必修课	8/xq	8/xq	8/xq	8/xq	8/xq	8/xq
	5	劳动教育	2000321101	2	32	16	16	☆	必修课	2					
	6	大学英语	2000111102	8	128	128	0	★	必修课	4	4				
	7	经济数学	2000111103	4	64	64	0	★	必修课	2	2				
	8	计算机文化基础	2000121105	3	48	12	36	☆	必修课	3					
	9	大数据	2000221106	2	32	12	20	☆	必修课		2				
	10	体育	2000121107	8	128	16	112	☆	必修课	2	2	2	2		
	11	军事理论	2000111108	2	32	32	0	☆	必修课	2					
	12	创新创业基础	2000321109	2	32	16	16	☆	必修课				2		
	13	大学生心理健康	2000221110	2	32	16	16	☆	必修课		2				
	14	大学生职业生涯规划	2000321111	1	18	8	10	☆	必修课	2					

	15	大学生就业指导	2000321112	2	20	8	12	☆	必修课				2			
	小计:			45	742	480	262			20	14	6	6			
专业基础课	1	经济学原理	0106122101	2	32	16	16	☆	必修课	2						
	2	国际贸易	0106122102	4	64	32	32	★	必修课	4						
	3	管理学原理	0106212103	2	32	16	16	★	必修课		2					
	4	国际商务谈判	0106222104	4	64	32	32	☆	必修课		4					
	5	国际商务礼仪	0106222105	2	32	16	16	☆	必修课		2					
	6	电子商务概论	0106222106	4	64	32	32	★	必修课		4					
	小计			18	288	144	144			6	12	0	0			
	专业技能课	1	国际贸易实务	0106323107	4	64	32	32	II★	必修课			4			
		2	外贸单证实务	0106323108	4	64	32	32	★	必修课			4			
		3	外贸运输与保险	0106323109	4	64	32	32	★	必修课			4			
		4	国际结算	0106323110	4	64	32	32	★	必修课			4			
		5	国际商法	0106423111	4	64	32	32	☆	必修课				4		
		6	跨境电子商务	0106423112	4	64	32	32	★	必修课				4		
		7	外贸函电	0106423113	4	64	32	32	★	必修课				4		
8		国际贸易综合实训	0106423114	4	64	32	32	I	必修课				4			
小计:			32	512	256	256			0	0	16	16				
素质拓展课	专业拓展课	1	国际金融	0106424215	2	32	16	16	★	选修课				2		
		2	会计学基础	0106324216	2	32	16	16	☆	选修课			2			
		3	报关报检实务	0106424217	1	16	8	8	☆	选修课				1		
		4	国际市场营销	0106424218	1	16	8	8	☆	选修课				1		
	小计:			6	96	48	48			0	0	2	4			
	公共选修课	1	大学语文	0106214219	1	16	16	0	☆	选修课		1				
		2	劳动法	0106224220	1	16	8	8	☆	选修课		1				
		3	民法典	0106314221	1	16	16	0	☆	选修课			1			
		4	语言技巧	0106424222	1	16	8	8	☆	选修课				1		
		5	商品学	0106324223	1	16	8	8	☆	选修课			1			
6		摄影	0106334224	1	16	0	16	☆	选修课			1				
小计:			6	96	56	40		0	0	2	3	1				
集中实践环节	1	入学教育	320001	1	20		20		必修课	1周						
	2	军事训练	320002	6	112		112		必修课	2周						
	3	认知实习	320003	1	20		20		必修课		1周					
	4	劳动教育	320005	2	40		40		必修课		1周	1周				
	5	岗位实习	320006	24	480		480		必修课					9周	15	

														周
6	毕业教育	320007	1	20		20		必修课						1周
7	跨境电商模拟实训	0106533125	8	64		64		必修课					8*8	
8	外贸单证模拟实训	0106533126	8	64		64		必修课					8*8	
小计:			51	820	0	820			0	0	0	0	16	0
公共基础课合计:			45	742	480	262			20	14	6	6	0	0
专业课合计:			50	800	400	400			6	12	16	16		
素质拓展课合计:			12	192	104	88			0	2	5	5		
集中实践环节合计:			51	820	0	820			0	0	0	0	16	
总计:			158	2554	984	1570	0	0	26	28	27	27	16	0

注:考核方式以符号表示:“Ⅰ类”表示完全过程考核;“Ⅱ类”代表过程考核+期末考核;“Ⅲ类”代表平时考核+期末考核;“Ⅳ类”代表证书考核代替课程考核。带◇表示为创新创业类课程;带※表示为校企合作课程;带▲表示为互联网+课程;带“◆”表示课证融通课程;符号放在课程名称的前面,考试方式:用“★”表示考试课程,用“☆”表示考查课。

表四 国际经济与贸易专业 集中实践教学环节安排

序号	课程名称(实训项目)	学分	周数	学时	每学期周分配						
					一	二	三	四	五	六	
1	入学教育	1	1	20	1周						
2	军事训练	6	2	112	2周						
3	认知实习	1	1	20		1周					
4	劳动教育	2	2	40		1周	1周				
5	岗位实习	24	24	480					9周	15周	
6	毕业教育	1	1	20							1周
7	跨境电商模拟实训	8	8	64					8*8		
8	外贸单证模拟实训	8	8	64					8*8		
合计											

- 注:1.社会实践由各二级学院根据具体情况利用假期安排;  
2.毕业实习环节,学院统一安排时间,各二级学院组织实施。  
3.《军事训练》112学时属于公共基础课的实践环节,因此课时量计入“集中实践环节”中。

表五 国际经济与贸易专业拓展课一览表

序号	课程名称	学分	学时	理论学时	实践学时	开设学期	负责部门
1	国际金融	2	32	16	16	4	经济贸易系
2	会计学基础	2	32	16	16	3	经济贸易系
3	报关报检实务	1	16	8	8	4	经济贸易系
4	国际市场营销	1	16	8	8	4	经济贸易系
选修要求		6	96	48	48		

- 注:1.要求学生在校期间至少修满6个学分;  
2.专业素质拓展可以开设职业拓展、专业前瞻性课程讲座,由各二级学院制定考核办法,并计入学分。

表六 课外体育活动

序号	学期	活动名称或内容
1	第一学期	早操、拔河、田径、团队拓展、足球、篮球、排球、健美操、乒乓球、羽毛球、轮滑、跆拳道
2	第二学期	早操、体育运动会、跳绳、踢毽子、田径、足球、篮球、排球、健美操、乒乓球、羽毛球、轮滑

3	第三学期	早操、拔河、团队拓展、足球、篮球、排球、健美操、乒乓球、羽毛球、轮滑、跆拳道
4	第四学期	早操、体育运动会、跳绳、踢毽子、田径、足球、篮球、排球、健美操、乒乓球、羽毛球、轮滑

注：学生每周至少参加三次课外体育锻炼，保证每天一小时体育活动时间。

**表七 学时学分分配表**

课程类别	课程门数	学时分配		学分分配		开设学期	
		学时	占总学时比例	学分	占总学分比例		
必修课	公共基础课	15	742	29.05%	45	28.48%	1-6
	专业基础课	6	288	11.28%	18	11.39%	1-2
	专业技能课	8	512	20.05%	32	20.25%	3-4
素质拓展课	专业拓展课	4	96	3.76%	6	3.80%	2-4
	公共选修课	6	96	3.76%	6	3.80%	3-4
集中实践环节		8	820	32.11%	51	32.28%	1-6
总计		47	2554	100.00%	158	100.00%	
实践教学环节占教学总时数的比例（62.74%）		（必修课课内实践教学总学时 662+集中实践环节总学时 820） / （必修课课内总学时 1542+集中实践环节总学时 820）					

## 八、实施保障

### （一）师资队伍

#### 1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例 7.5，双师型素质教师占专业教师比例 50%，由于专业学生较少，专任教师数量不多，将组建职称、年龄科学合理的专任教师梯队结构。

#### 2. 专任教师

专任教师具备高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有国际经济与贸易相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底各实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

#### 3. 专业带头人

专业带头人原则上应具备副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

#### 4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

### （二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需要的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

#### 1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

## 2. 校内实训室要求

校内实训室需配备必要的计算机和软件，满足每位学生实际操作需求，同时确保能够接入互联网获取最新信息。实训室应具备足够场地，模拟实际商业环境，包括办公区和会议区等布局。提供丰富的案例和训练项目，支持课堂实训、专项实训和综合实训，提高学生实际操作能力。制定明确的实训室管理、设备使用等规章制度，确保实训室正常运行和学生安全。校内实训室应满足设备、场地、实践和制度要求，为学生提供优质的实践教学平台。

## 3. 校外实训基地基本要求

配备先进计算机和国际贸易实训软件，模拟真实环境。设置办公区、会议室，配置相关设施。模拟真实业务流程，提供实践机会。配备专业指导教师，建立教学管理制度。确保设备安全，建立安全管理制度。校外实训室应提供真实、有效的实践环境，帮助学生掌握国际贸易知识和技能。

## 4. 学生实习基地基本要求

实习基地应提供真实的国际贸易环境，使学生能够接触到真实的业务流程、操作规范和市场环境。这样，学生才能将所学知识与实践相结合，提高实际操作能力。实习基地所在的行业应具有代表性，能够反映当前国际贸易的发展趋势和市场需求。这样可以确保学生所学的知识和技能具有实际应用价值，并为将来的职业发展打下坚实基础。实习基地应配备具有丰富实践经验和专业知识的指导教师，能够为学生提供有效的指导和帮助。这些教师不仅能够解答学生在实习过程中遇到的问题，还能帮助学生提高专业技能和综合素质。实习基地应重视学生的安全管理，确保学生在实习过程中的安全和健康。这包括提供必要的劳动保护措施、进行安全教育和培训、建立应急预案等。学校与实习基地之间应建立良好的合作机制，明确双方的权利和义务，确保实习工作的顺利进行。同时，双方还应定期进行交流和沟通，共同解决实习过程中出现的问题，不断提高实习质量。

## 5. 支持信息化教学方面的基本要求

学院目前拥有专业实验室面积 200 平方米。2008 年建立了国际贸易综合实训室，实现了该专业在国际结算、外贸单证实务、国际贸易综合实训课程的实训，满足学生相关专业课教学实训需求。

表八 校内实训室列表

实训室名称	对应课程或项目	实训项目
外贸单证模拟实训室	外贸单证实务	以贸易结算为主的实践训练。练习有关进出口贸易单证的填写、传递、处理等业务和信用证等国际结算方式的具体操作。
国际贸易综合实训室	国际贸易综合实训、跨境电商模拟实训、外贸单证模拟实训	利用国际贸易软件，结合所学专业知 识，完成实训作业并掌握各项进出口的基本程序、运作技巧和方法。
国际商务谈判模拟实训室	国际商务谈判	指导教师将学生分组，并按组分配不同的案例，利用计算机网络模拟寻找客户、报价询价，并为合同谈判手机资料；以外贸函电和外贸口语为主的实践训练，模拟国际贸易进出口双方教学场景式的谈判和合同签订。

表九 校外实训基地列表

基地名称	地点	岗位数	实习规模 (人/年)	实习类型
河北众诚新型建材有限公司	石家庄	30	30	认知实习
石家庄一印实业有限公司	石家庄	10	30	岗位实习
河北圣地玫瑰开发有限公司	石家庄	20	20	岗位实习
河北众诚房地产开发集团有限公司	石家庄	5	10	岗位实习
河北众诚物业服务有限公司	石家庄	5	10	岗位实习
河北省石家庄长安区国税局	石家庄	5	10	岗位实习
河北众诚赵州热电有限公司	石家庄	25	30	岗位实习
河北众诚假日酒店	石家庄	20	20	岗位实习
河北众盛生物科技有限公司	石家庄	15	20	岗位实习

### （三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需要的教材、图书文献及数字教学资源等。

#### 1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学院应建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

#### 2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、科研等工作的需要，方便师生查阅、借阅。专业类图书文献主要包括：有关国际经济与贸易理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书等。

#### 3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

### （四）教学方法

倡导因材施教、因需施教，鼓励创新教学方法和策略，采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法，坚持学中做、做中学。专业核心课程主要采用项目教学法，以工作项目为载体，以工作任务为驱动，按照理论与实践一体化的要求组织教学。其余课程在教学过程中教师可根据学生特点，采取案例教学、小组合作教学等不同方式激发学生的学习兴趣。

### （五）学习评价

对学生的学业考核评价内容应兼顾素质、知识、能力等方面，可采取口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛等不同方式对学生进行评价。理实一体化课程考核分为理论考核与实践考核两部分，根据课程特点，按不同的比例进行评价考核。校外顶岗实习考核由校内专业教师和校外实习单位共同考核，要对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等进行全面评价。

### （六）质量保障



1. 学院和各二级学院应建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度、完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学院和各二级学院应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公共课、示范课等教研活动。

3. 学院应建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研组织应充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

## 九、毕业要求

学生修完专业人才培养方案所规定的课程，修满 158 学分（其中必修课 146 学分，选修课 12 学分），达到本专业人才培养目标和培养规格的要求方可毕业。

## 十、附录

表十 本专业教学进程安排表

学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	入学教育、军事训练		理论/实训教学																考核	
2	补考、理论/实训教学、认知实习、劳动教育																			考核
3	补考、理论/实训教学、劳动教育																			考核
4	补考、理论/实训教学、劳动教育																			考核
5	补考、集中专业实训教学							岗位实习												
6	岗位实习															毕业教育				
周数	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20